



**COMUNE DI ZOGNO
(Provincia di Bergamo)**

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, NEL PROFILO PROFESSIONALE DELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, DA ASSEGNARE AL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO CON MANSIONI DI OPERAIO.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

in esecuzione della propria Determinazione del 04/11/2025;

Richiamati:

- l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001;
- la deliberazione di G.C. n. 104 del 09/10/2025 avente ad oggetto "*Modifica della sottosezione del piao 3.3.: piano triennale del fabbisogno di personale 2025/2027 contenuto nel piano integrato di attività e organizzazione (piao) 2025/27*", con la quale è stato approvato anche il fabbisogno di personale per il triennio 2025 – 2027, e successive modifiche;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 30/06/2011, modificato con deliberazioni di GC n. 204 del 24/11/2016 e n. 206 del 30/11/2017;

Visti:

- La comunicazione di nulla osta pervenuta da POLIS in data 26/09/2025, prot. 0015004/2025, all'esito negativo della procedura obbligatoria di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., derivante dalla mancata assegnazione di personale in disponibilità da ricollocare;
- il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali;
- la Legge 21 febbraio 2025 (Gazzetta Ufficiale n. 45 del 24 febbraio 2025), n. 15, che converte con modifiche il Decreto-Legge 27 dicembre 2024, n. 202, noto come Milleproroghe, in cui si precisa che le amministrazioni potranno continuare a procedere ad assunzioni senza necessità di esperire prima la mobilità volontaria preventiva fino al 31 dicembre 2025;
- il decreto PA 2025 prevede una nuova formulazione dalla quale sparisce la mobilità preventiva, ma si introduce un nuovo obbligo che non inficia la facoltatività dell'esperimento della procedura di mobilità volontaria sino al 31.12.2025

RENDE NOTO

Che è indetto concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 1 **operaio** a tempo indeterminato e pieno - mansioni ascrivibili all'**Area degli Operatori Esperti** - da assegnare al Settore Gestione del Territorio.

Il presente bando di Concorso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelle previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 12 "Classificazione" e all'allegato A "Declaratorie" del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022;

Ai sensi del DM, la presente selezione concorsuale sarà effettuata senza il previo svolgimento della procedura di mobilità prevista dall'art. 30 del d.lgs n. 165/200, così come meglio sopra specificato.

Viene garantita pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 57 del D.lgs. n. 165/2001 e degli artt. 27 e 31 del D.lgs. n.198/2006.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii. con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FFAA che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

Il comune non è tenuto alla quota di riserva della Legge 68/1999 e ss.mm.ii;

L'effettiva assunzione in esito alla presente procedura è subordinata al rispetto da parte dell'Ente di tutti i requisiti previsti in materia di assunzioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'Amministrazione Comunale di Zogno si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed, eventualmente, revocare il presente avviso di selezione, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, ovvero per sopravvenute disposizioni normative e/o limitazioni di legge in materia di assunzioni e/o esigenze organizzative.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento al termine dell'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale Responsabile del Procedimento concorsuale il sottoscritto Responsabile.

Il presente bando è pubblicato all' Albo Pretorio informatizzato del Comune di Zogno, sul sito internet del Comune di Zogno – Amministrazione Trasparente - e sul portale "inPA" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>

1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Al fine dell'ammissione al concorso, i partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di

protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana che verrà accertata durante lo svolgimento delle prove d'esame, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.;

- b. età non inferiore agli anni diciotto alla data di scadenza del bando;
- c. godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al presente punto è riferito al Paese di cittadinanza;
- d. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo per i candidati in possesso della cittadinanza italiana;
- e. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127 - comma 1 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3;
- f. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs 39/2013. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio;
- g. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, secondo le norme di legge vigenti, l'instaurarsi di un rapporto di pubblico impiego;
- h. assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- i. assenza di condanne penali definitive per delitti non colposi preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltretutto non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 06.09.2011 n.159;
- j. idoneità psico-fisica alle mansioni relative al profilo lavorativo messo a concorso. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva di controllo da parte dell'organo competente alla sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs 81/2008, allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto messo a concorso. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a concorso. Viene fatto salvo in ogni caso, l'accertamento successivo da parte dell'Amministrazione dell'idoneità al servizio del vincitore.
- k. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- l. essere in possesso del seguente titolo di studio: Licenza di Scuola Secondaria di I grado (scuola media inferiore); l'eventuale possesso di ulteriore titolo di studio (diploma di qualifica professionale, diploma quinquennale etc), conseguito al termine di corsi almeno biennali, presso istituti di stato o scuole legalmente riconosciute a norma dell'ordinamento vigente o titolo superiore, sarà considerato utile ai fini dell'attribuzione di un punteggio aggiuntivo.

L'omissione di tale dichiarazione non è sanabile una volta scaduti i termini di vigenza del presente bando di concorso. Il mancato inserimento del titolo di preferenza nella domanda di partecipazione comporta la non valutabilità dello stesso in sede di redazione della graduatoria finale di merito. Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso di titoli di studio dichiarati equipollenti a quelli sopra elencati, in base a specifiche disposizioni normative; gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza dovranno essere indicati, a cura dei candidati medesimi, nella domanda di ammissione al concorso, a pena di ammissione con riserva. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese

dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero e/o redatti in lingua straniera, gli stessi devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale;

m. patente di guida di Categoria "B", in corso di validità;

Tutti i requisiti innanzi elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, nonché all'atto dell'eventuale assunzione in servizio e della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura o successivamente, comporta l'esclusione dal concorso stesso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato, comportando decadenza dalla nomina.

2 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione deve essere presentata entro il termine perentorio del 24/11/2025 alle ore 23.

La **domanda di ammissione** al concorso deve essere **redatta esclusivamente utilizzando il Portale del reclutamento "inPA"** <https://www.inpa.gov.it>, attraverso i seguenti passaggi:

1. Autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o e-IDAS;
2. Compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza, l'eventuale disabilità posseduta o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione ecc.);
3. Compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando;
4. Caricamento degli allegati richiesti;
5. Inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il pulsante "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato da ultimo dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Per quanto riguarda il titolo di studio va indicato l'istituto presso cui è stato conseguito, la sede dello stesso, la data del conseguimento (qualora il titolo sia stato conseguito all'estero allegare idonea documentazione che ne attesta l'equivalenza al titolo richiesto per l'ammissione).

Inoltre, vanno riportate eventuali dichiarazioni attestanti eventuali titoli di precedenza o preferenza previsti dalle vigenti leggi.

Alla procedura di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione.

In caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune di Zogno, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale

proroga verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento.

I candidati potranno modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, ed in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente bando, salvo che i difetti non siano facilmente e tempestivamente sanabili.

Per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, lo svolgimento delle prove concorsuali potrà avvenire attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113).

Per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione, nella domanda di partecipazione il candidato con disabilità dovrà specificare gli ausili necessari per sostenere le prove in relazione alla propria disabilità, mentre il candidato con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica (la documentazione deve essere inviata unitamente alla domanda di partecipazione).

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di concorso pari a € 10,00. La tassa può essere pagata mediante sistema PAGOPA raggiungibile al seguente link:

https://zogno.servizilocalispa.it/EDGT/Edgt_GestioneDelleEntrate/PublicDir/PagamentiPagoPASponentanei.aspx

compilando i campi obbligatori "*Dati Pagamento*" come segue:

Categoria Pagamento: VARIE

Tipo Pagamento: Varie – capitolo introiti diversi

Causale (campo obbligatorio): Concorso operatore esperto nome e cognome.

L'omesso versamento entro il termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione. In nessun caso il versamento potrà essere rimborsato.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- copia della patente di guida di Categoria "B", in corso di validità;
- ricevuta del pagamento della tassa di concorso;
- eventuale documentazione attestante l'equipollenza del titolo di studio estero;
- eventuale documentazione attestante titoli di preferenza;
- eventuale copia della certificazione medica per i candidati che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi;

per i soli candidati cittadini di paesi terzi (extracomunitari),

- permesso di soggiorno, ovvero documenti comprovanti lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria;

Si ricorda di indicare, nella presentazione della domanda un indirizzo mail/PEC cui inviare eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto d'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura del posto di cui trattasi.

3 – CONTROLLI

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese sotto la propria responsabilità.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera). Ai fini del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni riguardanti il possesso dei requisiti, le stesse dovranno contenere gli elementi necessari per operare i controlli medesimi, pena la non valutazione di quanto dichiarato.

Nel corso della procedura di selezione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000, il Comune di Zogno si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla regolarità delle domande pervenute, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o sui documenti ad essa allegati.

Il Comune provvede al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità alla procedura concorsuale sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dal/la candidato/a nella domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta dei controlli eventualmente effettuati d'ufficio.

Il Comune si riserva comunque di escludere in ogni momento un candidato in assenza dei requisiti, formali e sostanziali, di ammissione, per cui l'ammissione alle prove consente comunque al Comune di escludere un candidato già ammesso.

Laddove sia applicabile eventuale soccorso istruttorio, potrà essere richiesta regolarizzazione delle domande incomplete con assegnazione di un termine indicato dall'Ente, a pena di decadenza, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà quindi l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune.

I candidati verranno esclusi dal presente concorso nel caso in cui:

- la domanda di partecipazione non sia presentata tramite il Portale del reclutamento "inPA" entro il termine indicato nel presente bando;
- non siano in possesso dei requisiti richiesti entro il termine di scadenza per la presentazione
- delle domande di partecipazione alla selezione.

4 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI, VALUTAZIONE DEI TITOLI, DATA E SEDE DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Responsabile ufficio personale, unitamente alla commissione esaminatrice, ne verifica l'ammissibilità in relazione alle previsioni contenute nel presente avviso.

Il Responsabile del personale provvede con proprio atto all'ammissione alla procedura di concorso dei candidati che avranno tutti i requisiti necessari alla partecipazione, o all'esclusione di quelli che ne risulteranno privi.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato sul Portale del Reclutamento, nonché sul sito web istituzionale del Comune di Zogno all'indirizzo www.comune.zogno.bg.it nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi saranno chiamati a sostenere una prova teorico/pratico/attitudinale e una prova orale finalizzate ad approfondire la preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire, il grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro, la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso, la capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere e il possesso di requisiti attitudinali aderenti al posto da ricoprire.

La commissione esaminatrice, durante la prima riunione procederà alla valutazione degli eventuali titoli secondo i seguenti criteri:

- a. titoli di studio ulteriori, oltre a quello previsto dal presente bando, ai sensi della lettera l) dell'art. 1 sopra riportato:
 - 1 punto per conseguimento di titolo professionale biennale;
 - 1,5 punti per conseguimento diploma di qualifica professionale triennale;
 - 2,5 punti per diploma di maturità;
- a. Per la partecipazione a corsi di aggiornamento specifici per il ruolo da ricoprire, debitamente documentati, sarà attribuito un valore di 0,5 punti per ciascun corso.
- b. Per eventuali ulteriori titoli (esperienza lavorativa, curriculum) punti da 1 a 5;

La valutazione dei titoli sarà comunicata in sede d'esame prima dello svolgimento delle prove.

Le prove d'esame si svolgeranno in data **27 Novembre 2025 a partire dalle ore 10,30 sino a conclusione.**

I candidati che non ricevano comunicazione di esclusione sono pertanto invitati a presentarsi presso il comune di Zogno – piazza Italia, 8 – Zogno nella data e all'orario sopra indicati.

La mancata presentazione del candidato all'ora e nel luogo indicato per lo svolgimento delle prove è da considerarsi rinuncia al concorso, anche nel caso in cui il candidato al concorso possa invocare la causa di forza maggiore quale scusante per la mancata o ritardata presentazione alle prove. Durante la prova scritta non possono essere consultati testi, anche di legge non commentati.

Non verrà inviata comunicazione di ammissione individuale alla selezione.

5 – PROVE D'ESAME

Qualora il numero delle domande pervenute fosse superiore a **30**, il Comune, prima dell'espletamento delle prove concorsuali, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella somministrazione di **quiz a risposta multipla** sugli argomenti della prova orale indicati dal presente bando, con esclusione della lingua straniera e delle competenze informatiche.

L'eventuale preselezione è unicamente finalizzata all'individuazione dei soggetti da ammettere alle prove successive. **La prova si considera superato con un punteggio minimo di 21/30.**

L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

La Commissione esaminatrice dispone un punteggio complessivo pari a **60,00 (sessanta/00) punti** ripartito secondo le modalità di seguito riportate:

- **prove teorico/pratico/attitudinali: punti 30,00 (trenta/00)**
- **prova orale: punti 30,00 (trenta/00).**

Le prove **teorico/pratico/attitudinali** sono così articolate:

- **1^ prova teorico - pratica**
dimostrazione delle conoscenze del servizio finalizzate all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso;
- **2^ prova pratica - attitudinale**
operazioni con attrezzatura specialistica per piccoli lavori e riparazioni in muratura e pavimentazioni per manutenzioni varie del Patrimonio (rappezzamenti di intonaci, rubinetteria, scarichi, installazione e montaggio suppellettili, ecc...) e gestione aree verdi (decespugliatore e simili, ...) finalizzate all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso;

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna delle due prove teorico/pratico/attitudinali sarà pari **30,00.**

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto in ciascuna prova teorico/pratico/attitudinale una votazione di **almeno 21 punti su 30.**

La **prova orale** consisterà in un **colloquio** sulle seguenti materie:

- I principali disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
- I principali elementi sull'ordinamento degli enti locali;
- I principali diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.

La prova orale comprenderà anche l'accertamento del grado di conoscenza della lingua Inglese, la conoscenza base dell'uso del computer e dei Sistemi Smart, previsti per legge per la verifica dell'idoneità.

Per i candidati appartenenti all'Unione Europea la Commissione verificherà, altresì, l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per il superamento della prova orale è necessario conseguire un punteggio minimo pari a **21,00**.

Il punteggio finale delle prove concorsuali è determinato sommando la media dei voti conseguiti nelle due prove teorico/pratico/attitudinali con la votazione conseguita nella prova orale. Tutti i punteggi saranno espressi con due cifre decimali.

Non è in ogni caso consentito l'utilizzo di testi normativi in sede di colloquio orale.

6 - GRADUATORIA E NOMINA

La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito di coloro che avranno superato le prove di esame. Tale graduatoria è unica ed è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, ottenuto da ciascun concorrente, determinato sommando il punteggio della prova teorica/pratica/attitudinale (massimo 30 punti), della prova orale (massimo 30 punti) e degli eventuali titoli.

La graduatoria finale della selezione verrà approvata, unitamente agli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile.

Con tale graduatoria verrà individuato il vincitore e con la stessa verrà data evidenza dell'applicazione delle preferenze e delle riserve. La graduatoria finale, come sopra approvata, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line, sul sito web del Comune – Sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso - e sul Portale del reclutamento "inPA".

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro con il concorrente dichiarato vincitore del concorso, invita il destinatario a presentare tutte le certificazioni attestanti il contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione necessaria all'assunzione, assegnandogli un termine non inferiore a dieci giorni, che può essere incrementato di ulteriori trenta giorni in casi particolari.

L'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita sanitaria, intendendosi che l'esito negativo comporta l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati.

La mancata presentazione alla visita medica, se richiesta, sarà considerata come rinuncia al concorso.

Il/la vincitore/trice dovrà assumere servizio alla data richiesta, pena la decadenza.

Il/la vincitore/trice del concorso verrà assunto/a in prova con rapporto di lavoro a tempo pieno, pari a 36 ore settimanali di servizio.

L'assunzione in ruolo sarà acquisita dopo l'esito favorevole del periodo di prova.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, i/le dipendenti s'intenderanno confermati/e in servizio.

La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto da parte del Comune dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti dello stesso Comune. I candidati che in qualsiasi momento non risultassero in possesso dei requisiti prescritti, verranno cancellati dalla graduatoria.

Eventuali scorrimenti della graduatoria del presente concorso verranno effettuati in ossequio alle disposizioni legislative vigenti al momento dello scorrimento stesso.

7 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

8 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del Comparto Funzioni Locali.

Lo stipendio base annuo lordo attribuibile all'Area degli Operatori esperti con rapporto di lavoro a tempo pieno è pari a € 19.034,51 per 12 mensilità cui aggiungere la 13^a mensilità, oltre ad ogni altro emolumento ed indennità previsti dal contratto collettivo di lavoro nazionale (Comparto delle "Funzioni Locali") ed integrativo dell'Ente, ovvero da particolari ulteriori disposizioni normative.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla legge. Per quanto riguarda il trattamento previdenziale, il lavoratore è iscritto all'INPS – Gestione ex INPDAP

9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – GDPR 2016/679

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

GRCteam Srl - Gruppo IMteam - via Sigismondi, 40 - 24018 Villa d'Almè (BG) - indirizzo mail: dpo@grcteam.it.

La raccolta di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, o aziende nominate quali responsabili esterni ai sensi dell'art.28 e seguenti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP UE-2016/679), salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire

all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

10 - RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Monica Chiesa, Responsabile dell'Ufficio Finanziario del Comune di Zogno e-mail finanziario@comune.zogno.bg.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio ragioneria del Comune di Zogno e-mail finanziario@comune.zogno.bg.it.

11 – NORME TRANSITORIE E FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento organico per il Personale Dipendente, al regolamento per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, all'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni di legge e al D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 92/2023 e successive modificazioni, integrazioni.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, per legittimi motivi, prima dell'espletamento, senza che i ricorrenti possano avanzare diritti di sorta.

La vincita del concorso, nonché l'utile posizionamento nella graduatoria di merito non determinano diritto all'assunzione.

L'assunzione del vincitore è, altresì, subordinata alla normativa vigente in materia al momento dell'assunzione stessa, al rispetto dei vincoli di spesa e delle disponibilità di bilancio.

Il presente avviso è emesso nel rispetto:

- del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs. n. 198/2006).
- del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003) e del Regolamento Europeo UE/2016/679;
- dei CCNL comparto Funzioni Locali in vigore.

Zogno, 04 novembre 2025

Responsabile del Settore Finanziario
CHIESA MONICA
(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi e per gli effetti
dell'art.3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)